



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 48» Г.БЕЛГОРОДА

**ПРИКАЗ**

«26» марта 2018г.

№ 207

**«Об усилении мер по обеспечению  
антитеррористической защищенности,  
организации охранного и пропускного  
режимов в МБОУ СОШ № 48 г.Белгорода»**

В целях обеспечения антитеррористической защищенности, организации безопасного функционирования образовательного учреждения

**П р и к а з ы в а ю:**

1. Заместителю директора Борзенковой Л.М.:

1.1. Взять под личный контроль организацию антитеррористической и противокриминальной защиты МБОУ СОШ № 48, провести разъяснительную работу среди учащихся, их родителей, учителей направленную на усиление бдительности, организованности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.

1.2. Обеспечить соблюдение на территории МБОУ СОШ № 48 охранного, пропускного режимов с ведением необходимой документации.

1.3. Обеспечить наличие в МБОУ СОШ № 48 постоянно функционирующего специально оборудованного в непосредственной близости от входа контрольно-пропускного поста, оснащённого телефонной связью.

1.4. Обеспечить наличие у всех категорий должностных лиц, осуществляющих охрану и пропускной режим, утверждённых в установленном порядке должностных инструкций, инструкций о пользовании кнопкой тревожной сигнализации, о порядке действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, копии Паспорта антитеррористической защищенности, телефонных номеров служб экстренного реагирования, администрации образовательного учреждения.

1.5. Ужесточить режим допуска посетителей и автотранспорта на контролируемую территорию, исключить бесконтрольное пребывание на территории посторонних лиц.

1. Разрешить въезд и стоянку автотранспорта, находящегося на балансе школы:

ВАЗ 2105 гос.номер Р 125 ТТ

ВАЗ 2105 гос.номер Р121 ТТ

ВАЗ 2105 гос.номер М 888 ЕК



1.11. Провести до 26.03.2018г. инструктажи и учебно-методические занятия по соблюдению охранно-пропускного режима и в области пожарной безопасности, практической отработкой навыков и действий в случае возникновения пожаров и чрезвычайных ситуаций с участием подразделений противопожарной службы.

1.12. Обеспечить наличие в классных кабинетах памяток:

- с телефонными номерами служб экстренного реагирования;
- о правилах поведения при обнаружении бесхозных предметов, угрозе совершения террористического акта, возникновении чрезвычайных ситуаций.

1.13. Разработать и утвердить план мероприятий по обеспечению безопасности МБОУ СОШ № 48 и график тренировок по учебной эвакуации учащихся и работников из образовательного учреждения.

1.14. Провести инструктажи и обеспечить обучение участников образовательного процесса порядку действий при возникновении чрезвычайных и неконтролируемых ситуаций.

1.15. Обеспечить незамедлительное информирование служб экстренного реагирования, директора МБОУ СОШ № 48 г.Белгорода (т.8-910-362-85-90), заместителей директора при возникновении и развитии чрезвычайных и неконтролируемых ситуаций, несчастных случаях с учащимися и работниками. В трехдневный срок предоставлять материалы служебного расследования.

2. Заместителю директора по АХР Гунько Т.Ю.:

2.1. Установить порядок выдачи ключей от всех помещений под подпись с обязательной регистрацией в журнале учета ключей и отметкой об их возвращении, заверенной подписью ответственного должностного лица. Обеспечить хранение ключей от помещений в отдельных специально оборудованных местах, доступных только для должностного лица, ответственного за их выдачу.

2.3. Обеспечить в процессе приема-передачи смены должностными лицами, ответственными за хранение и выдачу ключей, указание количества отсутствующих ключей в журнале учета ключей.

2.4. Обеспечить ежедневную проверку подвалов, подсобных помещений, держать их закрытыми на замок и опечатанными, а также проверять состояние решеток и ограждений.

2.5. Обеспечить ежедневное ведение журнала обхода здания образовательного учреждения должностным лицом, осуществляющим охранный режим в ночное время суток, с указанием по итогам обхода состояния помещений, входов в учреждение и наличия факторов, угрожающих безопасности.

2.6. Обеспечить должностных лиц, осуществляющих охрану образовательных учреждений в ночное время суток, осветительными приборами в количестве не менее двух единиц.

2.7. Контролировать освещенность территории образовательного учреждения в темное время суток.

2.8. Принять меры по сохранности материально-технических ценностей.



2.9. Исключить въезд и парковку на территории образовательного учреждения автотранспорта, за исключением специального или служебного. Допуск автотранспортных средств на территорию учреждения осуществлять согласно списку, утверждённому руководителем образовательного учреждения.

2.10. Исключить возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости и на контролируемой территории.

2.11. Запретить хранение во всех помещениях образовательного учреждения легковоспламеняющихся, горючих материалов.

2.12. Обеспечить сохранность и бесперебойное функционирование систем жизнеобеспечения зданий и сооружений.

2.13. Проверить системы оповещения, телефонную связь, информацию о наличии телефонных номеров аварийных и спасательных служб.

2.14. Постоянно поддерживать оперативное взаимодействие с территориальными органами ФСБ РФ, МВД РФ.

2.15. Исключить возможность использования помещений МБОУ СОШ № 48 не по назначению.

2.16. Не допускать к ведению ремонтных работ рабочих, не имеющих постоянной или временной регистрации в Белгородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 48  
С приказом ознакомлен



Виноградская М.В.