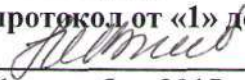
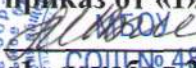


СОГЛАСОВАНО

Председатель Общего собрания работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения -
«Средняя общеобразовательная школа № 48»
г. Белгорода
протокол от «1» декабря 2015 г. № 2
 Виноградская М.В.
«1» декабря 2015 г

УТВЕРЖДЕНО

Директор
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения -
«Средняя общеобразовательная школа №
48» г. Белгорода
приказ от «1» декабря 2015 г. № 816
 Виноградская М. В.
«1» декабря 2015 г



Положение № 7
осуществления волонтерской деятельности
муниципального бюджетного образовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 48» г. Белгорода

Согласовано с ПК
Председатель ПК

И.С. Долгова

Профсоюз

МОУ СОШ № 48

Белгородская область

Профсоюз работников
образования и науки
Белгородской области

Белгородская область

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ № 48 г. Белгорода

М.В. Виноградская

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке осуществления волонтерской деятельности в МОУ СОШ №48

1. Общие положения:

- 1.1. Волонтерская команда - самостоятельная организация, не являющаяся юридическим лицом.
- 1.2. Волонтерская команда создается на базе школы из числа ее учеников.
- 1.3. Состав участников и руководитель определяются приказом директора школы на основе свободного выбора.
- 1.4. В своей деятельности волонтерская команда руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом школы, а также настоящим положением.

2. Деятельность волонтеров направлена на:

- 2.1. оказание помощь при формировании жизненной позиции у молодежи путем возрождения нравственных идеалов и ценностей (ЗОЖ, настоящая дружба, чистая любовь, счастливая семья).
- 2.2 гражданское и патриотическое воспитание молодежи;
- 2.3. пропаганду здорового образа жизни;
- 2.4. пропаганду бережного отношения к историко-культурному наследию Белгородской области;
- 2.5. защиту окружающей среды.

3. Цели и задачи деятельности волонтерской команды.

Целью волонтерской деятельности является консолидация усилий молодежи, педагогов в позитивного влияния на сверстников при выборе ими жизненных ценностей.

Задачи деятельности волонтерской команды:

- основная задача - профилактическая работа;
- формирование активной жизненной позиции;
- организация деятельности добровольческих команд в школах района;
- использование в пропаганде ЗОЖ различные формы деятельности: семинары-тренинги с применением интерактивных методов обучения здоровью, дискуссии, ток-шоу, дебаты, конкурсы и т.д.

4. Основные направления деятельности волонтерской команды:

- 4.1 Просветительская деятельность:

- повышение квалификации путем обучения и применения на практике новых форм работы;
- поддержка реализации программ по содействию формированию здорового образа жизни в подростковой и молодежной среде;
- участие в общественно-полезной деятельности;
- подведение итогов работы (анализ деятельности, мониторинг);
- обеспечение участия добровольцев в мероприятиях проекта на районном уровне;
- публикации в районной газете о своей деятельности.

4.2 Охранно-профилактическая деятельность

- организация рейдов по уборке парковых территорий, лесных массивов от пожароопасных материалов;

4.3 Спортивно-спасательная деятельность:

- участие в соревнованиях по пожарно-спасательному спорту.

4.4 Шефская деятельность:

- кураторство младших классов учреждений образования, групп детских дошкольных учреждений с целью пропаганды ЗОЖ;
- организация временного досуга детей, не нуждающихся в медицинской помощи, ставших участниками чрезвычайных ситуаций;
- организация просветительских и социокультурных мероприятий для детей-инвалидов, сирот, пожилых людей, инвалидов, ветеранов, многодетных семей, малообеспеченных слоев населения.

4.5 Социальная деятельность:

- участие в восстановлении объектов государственного имущества, исторических памятников;

4.6 Информационно-рекламная деятельность:

- создание и распространение обучающих, рекламных печатных материалов и фотокино-видеосюжетов
- организация и проведение тематических бесед, лекториев и др.;
- организация и проведение презентаций и других рекламных акций волонтерской деятельности.

5. Механизм реализации волонтерской деятельности

Общее руководство и контроль волонтерской деятельности осуществляет руководитель проекта, который подчиняется администрации муниципального общеобразовательного учреждения.

5.1 Руководители управлений образования администраций районов, районных отделов по чрезвычайным ситуациям обеспечивают участие в образовательном процессе педагогов и учащихся учреждений образования, изъявивших добровольное желание принять участие в волонтерском движении.

5.2 Координационный совет волонтерской организации планирует работу по направлениям волонтерской деятельности и представляет на утверждение в вышеназванные организации.

5.3 Непосредственное участие в реализации волонтерской деятельности принимают работники педагоги школы, курирующие деятельность волонтерской команды.

6. Права и обязанности руководителя волонтерской группы

6.1 Руководитель волонтерской группы имеет право:

6.1.1 в целях привлечения к волонтерской деятельности подростков, молодежи и педагогов вести разъяснительную работу, основываясь на разделах данного Положения;

6.1.2 обращаться за помощью к работникам городских отделов образования;

6.1.3 с учетом реально существующих материально-технических условий создавать профильные группы (не менее 3 волонтеров) по направлениям волонтерской деятельности, предусмотренным разделом 4 настоящего Положения;

6.1.4 предлагать волонтеру вид деятельности, руководствуясь требованиями предыдущего подпункта;

6.1.5 отказаться от услуг волонтера, в случае невыполнения им своих обязанностей.

6.2 Руководитель волонтерской группы обязан:

6.2.1 организовать обучение волонтера в соответствии с выбранным направлением деятельности;

6.2.2 организовать курсовое обучение волонтера с целью формирования психологической устойчивости в кризисных ситуациях;

6.2.3 организовать практическую деятельность волонтера;

6.2.4 организовать страхование волонтера от несчастных случаев;

6.2.5 создать условия для выполнения волонтером принятых обязательств;

6.2.6 разъяснить волонтеру его права и обязанности;

6.2.7 не препятствовать отказу волонтера от участия в конкретном мероприятии в случае неуверенности последнего в своих возможностях;

6.2.8 осуществлять контроль и нести ответственность за деятельность волонтера;

6.2.9 вести документацию, отражающую учет волонтеров и их деятельность.

7. Права и обязанности волонтера

7.1 Волонтер имеет право:

7.1.1 исходя из своих стремлений, способностей, потребностей и возможностей, выбрать направление волонтерской деятельности, предусмотренное разделом 4 настоящего Положения;

7.1.2 пройти обучение по выбранному им направлению/направлениям;

7.1.3 осуществлять свою деятельность в составе волонтерской группы;

7.1.4 вносить предложения, разрабатывать проекты развития направлений волонтерского движения. Проект передается руководителем волонтерской группы на рассмотрение координационным советом волонтерского движения;

7.1.5 отказаться от участия в конкретном мероприятии в случае неуверенности в своих возможностях;

7.1.6 прекратить свою деятельность, уведомив об этом руководителя волонтерской группы письменным заявлением.

7.2. Обязанности волонтера:

7.2.1 добросовестно овладеть знаниями, умениями и навыками ведения волонтерской деятельности по выбранному направлению/ направлениям;

7.2.2 пропагандировать здоровый образ жизни;

7.2.3 следовать цели и задачам волонтерского движения;

7.2.4 быть дисциплинированным, строго соблюдать инструкции по охране труда волонтера и указания руководителя волонтерской группы;

7.2.5 посещать общие, организационные собрания волонтерской группы;

7.2.6 оформить страховку от несчастных случаев на период осуществления своей деятельности;

7.2.7 бережно относиться к историческому наследию, окружающей природной среде и животным.